



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Gorzyce, dn. 30.08. 2017 r.

Ogłoszenie o naborze na stanowisko specjalista ds. strategii

w Biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Morawskie Wrota

Zarząd Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Morawskie Wrota ”
ul. Raciborska 27; 44-350 Gorzyce

OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO SPECJALISTA DS. WDRAŻANIA STRATEGII

WYMAGANIA KONIECZNE:

1. wykształcenie wyższe
2. min. 4-letnie doświadczenie w realizacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków UE
3. biegła znajomość obsługi komputera
4. bardzo dobra znajomość zasad podejścia RLKS
5. wiedza i doświadczenie w tworzeniu, realizowaniu i rozliczaniu lokalnych strategii rozwoju
6. ukończone kursy/szkolenia z zakresu funduszy europejskich, w tym szczególnie PROW 2014-2020

KANDYDAT ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ:

1. list motywacyjny
2. życiorys – curriculum vitae
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
5. dokumenty poświadczające staż pracy (wraz z zakresem obowiązków)
6. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U.Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) poświadczone własnoręcznym podpisem.

WYMAGANIA DODATKOWE:

1. doświadczenie na stanowisku koordynatora projektów
2. dobra organizacja czasu pracy
3. komunikatywna znajomość j. angielskiego, niemieckiego lub francuskiego
4. dyspozycyjność
5. samodzielność i dokładność w pracy

GŁÓWNE ZADANIA:

Zadaniem Specjalisty ds. wdrażania strategii będzie nadzór nad prawidłowym wdrażaniem Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR).

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Morawskie Wrota”
ul. Raciborska 27; 44-350 Gorzyce

www.morawskie-wrota.pl
www.lgdkreatywni.pl
biuro@morawskie-wrota.pl

NIP 647 24 84 793
tel./fax +48 32 45 15 034



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Do zadań szczegółowych należeć będą m.in.:

1. Nadzór nad realizacją LSR, i budżetem Stowarzyszenia w zakresie realizowanych przedsięwzięć.
2. Przygotowanie materiałów i dokumentów dla członków Rady związanych z rozpatrywanymi operacjami oraz realizacja wszystkich procedur niezbędnych do prawidłowego przebiegu konkursu.
3. Bieżący monitoring wdrażania LSR oraz ewaluacja LSR.
4. Pomoc w doradztwie i przygotowaniu kompletnych wniosków w konkursach ogłaszanych przez LGD
5. Pomoc w weryfikacji i kontroli wniosków złożonych do LGD w tym wniosków grantobiorców.
6. Działania podejmowane w ramach animacji prowadzonej przez LGD.
7. Prowadzenie projektów grantowych łącznie z ich rozliczeniem i kontrolą
8. Działalność promocyjna oraz marketingowa Stowarzyszenia
9. Prowadzenie strony internetowej stowarzyszenia

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI:

Realizacja zadań zgodna z prawem oraz powierzonym zakresem obowiązków.

Merytoryczne, profesjonalne, wysokiej jakości prowadzenie spraw.

WARUNKI ZATRUDNIENIA:

Umowa o pracę w wymiarze **1 etat**.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie LGD lub wysłać pocztą na adres:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Morawskie Wrota”
44-350 Gorzyce ul. Raciborska 27

Z DOPISKIEM

„Nabór do pracy w Biurze LGD Morawskie Wrota”

w nieprzekraczalnym terminie do

11 września 2017 roku (liczy się data wpływu do Biura).